

Teamassistenz / Empfang (m/w/d) Gesundheitsbranche

(4253)

📍 Standort: Schwetzingen 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: 01.07.2026

Unser Kundenunternehmen ist ein Unternehmen in der **Gesundheitsbranche** und bietet Fitness, Wellness und Gesundheit auf höchstem Niveau.

Für den Standort in Schwetzingen suchen wir ab sofort eine Teamassistenz am Empfang (m/w/d) in Voll- und Teilzeit (20 h bis 40 h/Woche).

Ihre Aufgaben

- Empfangs- und Sekretariatsaufgaben sowie Organisation des Tagesgeschäfts
- Eigenständige Bearbeitung der digitalen und postalischen Korrespondenz
- Termin-, Besprechungs- und Reiseorganisation
- Vorbereitung und Nachbereitung von Kundenbesuchen
- Büroorganisation, Postbearbeitung und Dokumentenmanagement

Ihr Profil

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung in dem Bereich wünschenswert
- Gute MS-Office-Kenntnisse von Vorteil
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten

- Einen abwechslungsreichen und zukunftsorientierten Arbeitsplatz
- Sozialleistungen, wie z.B. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Kein Arbeitszeitkonto - Alle geleisteten Stunden werden bis zur 41. Stunde ausgezahlt
- Bis zu 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Ein langfristiges Arbeitsverhältnis mit Planungssicherheit
- Mitarbeiterrabatte bei namhaften Herstellern und Marken von bis zu 80 % aus den Bereichen Moden, Sport, Technik und vielem mehr
- Betriebliches Gesundheitsmanagement durch unseren eigenen Betriebsarzt direkt in unserer Niederlassung Mannheim
- Prämiensystem für langjährige und besonders engagierte Mitarbeiter
- Nutzen Sie unsere kostenfreie Berufsberatung – mit unserem Netzwerk der 72 größten Unternehmen der Region, sowie unserer engen Zusammenarbeit mit der IHK stehen wir Ihnen gerne beratend zur Seite

Ihre persönliche Ansprechpartnerin

IMPACT GmbH Mannheim

Celina Rohmann
04,4
68161 Mannheim

Mail: Jobs-MA@IMPACT-Group.de

Tel: [0621/1299070](tel:0621/1299070)

[Impressum](#)