

# Sachbearbeiter Kundenservice / Account Support (m/w/d) 20€

(3392)

Standort: Krefeld Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche Gehaltsspektrum:  
3200 Euro pro Monat Beschäftigungsbeginn: 01.12.2025

## Zukunft braucht Menschen - zum Beispiel Dich!

Wir als Personaldienstleister suchen im Auftrag unseres Kunden – ein etabliertes Unternehmen aus dem Lebensmittelbereich eine engagierte Persönlichkeit zur Unterstützung im Bereich **Kundenservice und Account Management**.

Wir haben dein Interesse geweckt, dann bewirb dich noch heute!

### Das erwartet dich:

- Kundendaten pflegen & aktuell halten
- Musterversendungen & Dokumentenanfragen managen
- Nachhaltigkeitszertifikate prüfen
- Kundeninfos & Krisenkommunikation unterstützen
- Vertragsübersichten erstellen
- Schadensrechnungen bearbeiten
- Anfragen koordinieren & eng mit dem Account Management arbeiten

### Das bringst du mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium
- Sehr gute Deutsch- & Englischkenntnisse
- Ca. 2 Jahre Erfahrung im Kundenumfeld (z. B. Customer Service, Vertrieb)
- Sicher mit MS Office & IT-affin
- Kommunikationsstark, teamfähig & sorgfältig
- Analytisch, prozessorientiert & eigeninitiativ

### Was wir dir bieten:

- Empfehle Freunde, Bekannte und erhalte **300 €!**
- Sozialleistungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Bis zu 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Einen langfristigen Arbeitsvertrag
- Auszahlung aller geleisteten Stunden - Kein Arbeitszeitkonto
- Attraktive Mitarbeiterrabatte von namhaften Herstellern und Marken in den Bereichen Mode, Sport, Technik und mehr (**bis zu 80%**)
- Kostenfreie Arbeitskleidung von unserem Premiumpartner UVEX
- Auszahlung aller geleisteten Stunden
- Übernahmechance bei unseren Kundenunternehmen

IMPACT GmbH Düsseldorf

Ali Höfer  
Kasernenstraße 1b  
40213 Düsseldorf

Mail: [Jobs-DUE@IMPACT-Group.de](mailto:Jobs-DUE@IMPACT-Group.de)

Tel: [0211 / 86 28 29 - 11](tel:0211/862829-11)

**Abteilung(en):** Technische Berufe

**Tarifvertrag:** GVP

[Impressum](#)