

Office Manager (m/w/d) Veranstaltungszentrum

(194)

📍 Standort: Frankenthal (Pfalz) 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: 15.06.2024

Unser Kundenunternehmen am Standort Frankenthal ist eines der attraktivsten und modernsten **Kultur- und Veranstaltungszentren** Deutschlands. In einem außergewöhnlichen Ambiente organisiert das Team Tagungen, Kongresse, Events und vieles mehr.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir, im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung, einen **Office Manager (m/w/d)** in Vollzeit.

Ein Gehalt **ab 3.300 €/Monat** als Office Manager (m/w/d) - hohe Übernahmechance!

Ihre Aufgaben

- Allgemeine Büroorganisation
- Bei Eignung ggf. auch perspektivisch Teamleitung möglich
- Administrative Abwicklung von Projekten im Eventbereich
- Angebotsabwicklung, Rechnungskontrolle

Ihr Profil

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im Office Management oder Assistenz der Geschäftsleitung wünschenswert
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten

- Nutzen Sie über uns den Einstieg in die Veranstaltungsbranche als Office Manager (m/w/d) mit hoher Übernahmechance!
- Bis zu 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Alle geleisteten Stunden werden bis zur 41. Stunde ausgezahlt - Kein Arbeitszeitkonto
- Sozialleistungen, wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Übernahmechance bei unseren Kundenunternehmen
- Ein langfristiges Arbeitsverhältnis
- Prämiensystem für langjährige und besonders engagierte Mitarbeiter
- Nutzen Sie unsere kostenfreie Berufsberatung – mit unserem Netzwerk der größten Unternehmen der Region, sowie unserer engen Zusammenarbeit mit der IHK stehen wir Ihnen gerne beratend zur Seite
- Mitarbeiterrabatte bei namhaften Herstellern und Marken von bis zu 80 % aus den Bereichen Moden, Sport, Technik und vielem mehr

Ihre persönliche Ansprechpartnerin

IMPACT GmbH Mannheim

Celina Rohmann
O4,4
68161 Mannheim

Mail: Jobs-MA@IMPACT-Group.de

Tel: [0621/1299070](tel:0621/1299070)

Abteilung(en): Assistenz

Tarifvertrag: IGZ-DGB

[Impressum](#)